

Утверждено
Приказом директора
ООО МКК «ФЦБ-56»
№ 1 от 03.03.2017г.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

Общество с ограниченной ответственностью
микрокредитная компания
«ФЦБ-56»

(в редакции от 01.04.2026г., изменен приказом №10 от 30.03.2026г.)

Бузулук 2026г.

1. Общие положения и термины

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.07.2010г. N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федерального закона от 21.12.2013г. N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов в Обществе с ограниченной ответственностью микрокредитной компании «ФЦБ-56» (далее ООО МКК «ФЦБ-56»). Основные сведения об ООО МКК «ФЦБ-56» приведены в Приложении 1.

1.3. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления микрозаймов. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в офисе Общества и в сети Интернет.

1.4. Термины и определения:

1.4.1. Общество – ООО МКК «ФЦБ-56».

1.4.2. Правила - настоящие Правила Предоставления Микрозаймов.

1.4.3. Займодавец – ООО МКК «ФЦБ-56».

1.4.4. Микрозаем - заем, предоставляемый займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором Микрозаем - заем, предоставляемый займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором микрозайма, при условии, что сумма основного долга перед микрофинансовой организацией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) не превысит:

- **пятьсот тысяч рублей** – при предоставлении микрозайма заемщику - физическому лицу;

1.4.5. Клиент - физическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющееся Заемщиком, Поручителем или Залогодателем по договору микрозайма, заключенного с Обществом, или лицо, обратившееся в Общество с намерением заключить данный договор.

1.4.6. Заёмщик - физическое лицо или индивидуальный предприниматель, заключившее с Обществом договор микрозайма или лицо, обратившееся в Общество с намерением получить микрозайм.

1.4.7. Поручитель – это физическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое принимает на себя солидарную с заемщиком ответственность за исполнение обязательств по договору микрозайма.

1.4.8. Залог — способ обеспечения исполнения обязательств в виде движимого имущества, находящегося в собственности залогодателя и гарантирующих погашение микрозайма.

1.4.9. Залогодатель - должник по обеспеченному залогом микрозайму или третье лицо, которым заложено движимое имущество принадлежит на праве собственности.

1.4.10. Заявление – заявление-анкета клиента для предоставления микрозайма с указанием анкетных данных клиента.

1.4.11. Идентификация - совокупность мероприятий по установлению определенных законодательством Российской Федерации сведений о клиентах, их представителях, выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и подтверждению достоверности этих сведений с использованием оригиналов документов и (или) надлежащим образом заверенных копий и (или) государственных и иных информационных систем.

1.4.12. Представитель клиента/Представитель - физическое лицо, действующее от имени и в интересах Клиента в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, законе, либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления при обслуживании в Обществе.

1.4.13. Представитель Общества – лицо, уполномоченное представлять интересы ООО МКК «ФЦБ-56» и действовать от его имени.

2. Порядок и условия предоставления микрозаймов

2.1. Подробная информация по видам предоставляемых микрозаймов (требования к заемщику, перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления на получение микрозайма, сроки рассмотрения заявления, суммы, сроки возврата, процентные ставки, диапазоны значений полной стоимости микрозайма, способы обеспечения исполнения обязательств, ответственность заемщика за ненадлежащее исполнение договора, размеры неустойки (штрафа, пени)), приведена в приложении 2 к настоящим правилам.

2.2. Порядок подачи заявления на предоставление микрозайма

2.2.1. Заявление-анкета на предоставление микрозайма подается Заемщиком лично непосредственно в офисе по обслуживанию клиентов Общества или обособленного подразделения по установленному образцу, при согласии на предлагаемые условия предоставления микрозайма.

2.2.2. До получения микрозайма клиент вправе ознакомиться с «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» (утв. Банком России 22.06.2017) и с Правилами предоставления микрозаймов ООО МКК «ФЦБ-56».

2.2.3. Представитель Общества информирует клиента об обязанностях микрофинансовых организаций, в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях», направлять информацию о клиенте в бюро кредитных историй.

2.2.4. При обращении клиента для получения микрозайма, представитель Общества (менеджер или начальник Обособленного подразделения):

- 1) Выясняет информацию:
 - о направлении расходования микрозайма (цель получения микрозайма);
 - о размере заработной платы, иных источников доходов, за счет которых указанным лицом предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма;
 - о текущих денежных обязательствах их периодичности и суммах платежей;
 - о возможности предоставления обеспечения исполнения Клиентом обязательств по договору микрозайма (в том числе залог, поручительство) в случае, если предоставление обеспечения предусмотрено условиями договора микрозайма;
 - о факте производства по делу о банкротстве Клиента на дату подачи и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи в Общество заявления-анкеты на получение Клиентом потребительского микрозайма;
 - о судебных спорах, в которых Клиент выступает ответчиком (при рассмотрении заявления на получение потребительского микрозайма на сумму, превышающую 30 000 (тридцать тысяч) рублей);
 - о наличии в собственности Клиента движимого и (или) недвижимого имущества (при рассмотрении заявления на получение потребительского микрозайма на сумму, превышающую 100 000 (сто тысяч) рублей).

Сведения, предоставленные Клиентом в ответ на данные запросы, могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого договора потребительского займа.

2) Разъясняет обязательные условия предоставления микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для его получения.

3) Доводит до клиента информацию о том, что ООО МКК «ФЦБ-56»:

- включено в реестр микрофинансовых организаций и, по требованию Клиента предоставляет в качестве подтверждения Свидетельство о включении в реестр микрофинансовых организаций;
- является членом Саморегулируемой организации (далее СРО) и, по требованию Клиента предоставляет в качестве подтверждения Свидетельство о членстве в СРО.

2.2.5. Представитель Общества (менеджер или начальник Обособленного подразделения) обязан проинформировать лицо, подавшее заявление-анкету на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрофинансовой организации и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также о рисках, связанных с нарушением условий договора микрозайма.

2.2.6. Если есть Поручитель/Залогодатель, им заполняется заявление аналогично заявлению Заемщика.

2.2.7. Заявление от клиента на предоставление микрозайма считается поданным после подписания его клиентом и передачи его представителю Общества.

2.3. Порядок рассмотрения заявления на предоставление микрозайма

2.3.1. При подаче заявления Заёмщик/Поручитель/Залогодатель обязан предоставить документы и сведения, запрашиваемые представителем Общества для принятия решения о предоставлении микрозайма, согласно перечню, установленного настоящими Правилами для данного вида микрозайма.

2.3.2. Представители Общества проводят анализ и возможную необходимую проверку представленных клиентом документов, оценивают его финансовое состояние и платежеспособность, на основании чего принимается решение о выдаче микрозайма клиенту.

2.3.3. По некоторым видам микрозайма обязательным условием является посещение менеджером Общества бизнеса клиента и/или места его жительства.

2.3.4. Срок рассмотрения поданного заявления на получение микрозайма зависит от вида микрозайма и составляет от 1 часа до 2-х суток.

2.3.5. Рассмотрение заявления о предоставлении потребительского займа и иных документов клиента и оценка его платежеспособности осуществляются бесплатно.

2.3.6. Общество (ее Представитель) вправе по результатам рассмотрения заявления-анкеты в качестве условия предоставления микрозайма Заемщику предложить заключить договор микрозайма с указанием его целевого назначения, с одновременным предоставлением Обществу права осуществления контроля за целевым использованием микрозайма и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность такого контроля.

2.3.7. В случае, если заемщик оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

2.3.8. В случае, если Заимодавцем, по итогам рассмотрения заявления принято положительное решение о предоставлении займа, то Заёмщик имеет право получить отдельно индивидуальные условия договора микрозайма.

2.3.9. Заемщик вправе сообщить Заимодавцу о своей согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления заемщику индивидуальных условий договора. По требованию заемщика в течение указанного срока Заимодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского займа соответствующего вида.

Общество не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные заемщику индивидуальные условия договора потребительского займа в течение пяти рабочих дней со дня их получения заемщиком, если больший срок не установлен Обществом.

2.3.10. Представитель Общества вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении микрозайма клиенту в соответствии со следующим Перечнем:

- Предоставления поддельных и недостоверных документов и сведений;
- Наличия отрицательной кредитной истории (данные из Бюро кредитных историй);
- Ранее клиенту был выдан микрозайм и до настоящего момента он не погашен;
- Заемщик является Поручителем по другому действующему на настоящий момент договору микрозайма заключенным с Обществом;
- Предполагаемый поручитель является Заемщиком по ранее заключенному действующему на настоящий момент договору микрозайма заключенным с Обществом;
- Нарушения клиентом условий договора по ранее выданному ему займу;
- Наличие сведений о действующем запрете в кредитной истории Заемщика на заключение договоров потребительского кредита (займа) (за исключением договоров, обязательства по которым обеспечены залогом транспортного средства);
- Выявление в ходе проверки сведений о получателе денежных средств совпадения с информацией, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента (если Заемщик запрашивает

перечисление денежных средств на счет третьего лица).

- Если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению договора.

2.3.11. В случае принятия решения об отказе, представитель Общества фиксирует данный факт в заявлении в разделе «Отметка о выдаче (отказе в выдаче) займа» с указанием причины.

2.3.12. Информация об отказе от заключения договора микрозайма либо предоставления микрозайма или его части направляется заимодавцем в бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 218-ФЗ "О кредитных историях".

2.3.13. Заемщик в обязательном порядке информируется о результатах рассмотрения заявления на предоставление микрозайма согласованным с ним способом (личная встреча, телефонный звонок, СМС и др.)

2.3.14. Если значение показателя долговой нагрузки заемщика, рассчитанное Обществом в соответствии с требованием законодательства РФ, превышает пятьдесят процентов, Общество уведомляет заемщика в письменной форме о существующем риске неисполнения заемщиком обязательств по договору микрозайма, в связи с которым рассчитывался показатель долговой нагрузки заемщика, и риске применения к нему за такое неисполнение штрафных санкций до момента заключения такого договора микрозайма, а также не позднее пяти рабочих дней после дня расчета показателя долговой нагрузки заемщика (за исключением случая, если Общество приняло решение отказать от выдачи заемщику микрозайма), а в случае принятия решения об изменении условий договора микрозайма до изменения условий такого договора микрозайма.

2.3.15. При положительном решении Общество заключает с клиентом договор о предоставлении микрозайма. Положительное решение о выдаче микрозайма действует в течение 5 (пяти) рабочих дней.

2.4. Порядок заключения договора микрозайма

2.4.1. Подписывая договор микрозайма, Заемщик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с настоящими правилами и всеми условиями договора микрозайма, что все условия договора микрозайма ему понятны.

2.4.2. На момент заключения договора потребительского кредита (займа) полная стоимость потребительского займа в процентах годовых не может превышать рассчитанное Банком России среднерыночное значение полной стоимости потребительского кредита (займа) в процентах годовых соответствующей категории потребительского кредита (займа), применяемое в соответствующем календарном квартале, более чем на одну треть.

Полная стоимость потребительского кредита (займа) размещается в квадратных рамках в правом верхнем углу первой страницы договора потребительского кредита (займа) перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского кредита (займа), и наносится цифрами и прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Полная стоимость потребительского кредита (займа) в денежном выражении размещается справа от полной стоимости потребительского кредита (займа), определяемой в процентах годовых.

2.4.3. В качестве обеспечения обязательств по договору микрозайма могут быть установлены следующие способы: залог движимого имущества и/или поручительство. В этом случае заключаются соответствующие договоры (залога и/или поручительства). Залогодателем может выступать как сам Заемщик, так и третье лицо. Проверка и оценка стоимости залога движимого имущества производится на основании Положения об оценке платежеспособности получателя финансовой услуги Общества.

2.4.4. Договор микрозайма подписывается представителем Общества и Заемщиком, договора поручительства, залога (при наличии) – представителем общества и поручителем, залогодателем соответственно. На договорах ставится печать Общества.

2.4.5. Выдача микрозайма клиенту может осуществляться как наличными денежными средствами, так и перечислением средств на указанный клиентом счет в банке.

2.4.6. Выдача микрозайма производится в российских рублях.

2.4.7. Передача денежных средств Заемщику осуществляется с учетом следующих условий:

1. Общество при принятии решения о предоставлении потребительского займа обязано провести проверку сведений о получателе денежных средств, указанных в заявлении о предоставлении потребительского займа и (или) распоряжении Заемщика о перечислении заемных денежных средств на счет третьего лица, на наличие сведений в базе данных о случаях

и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента.

2. При выявлении совпадения сведений о получателе денежных средств с информацией, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента, Общество отказывает в заключении договора потребительского займа и уведомляет Заемщика в письменной форме о таком отказе с указанием его причины не позднее окончания дня принятия решения об отказе.

3. Общество осуществляет передачу Заемщику денежных средств по договору потребительского займа:

- не ранее чем через четыре часа после подписания Заемщиком индивидуальных условий договора потребительского займа, а также в случае увеличения суммы займа или лимита кредитования, если сумма займа или лимит кредитования составляет от 50 тысяч до 200 тысяч рублей;

- не ранее чем через 48 часов после подписания Заемщиком индивидуальных условий договора потребительского займа, а также в случае увеличения суммы займа или лимита кредитования, если сумма займа или лимит кредитования составляет более 200 тысяч рублей.

4. Общество обязано незамедлительно уведомить Заемщика в письменной форме о сроках передачи денежных средств по договору потребительского займа и праве Заемщика отказаться от получения потребительского займа в сроки, установленные частью 1 статьи 11 Федерального закона № 353-ФЗ.

5. Требования подпунктов 1-4 настоящего пункта не применяются к случаям заключения договоров потребительского займа:

- при множественности лиц в обязательстве на стороне заемщика, наличии у заемщика поручителей;

- если обязательства заемщика обеспечиваются залогом транспортного средства (в случаях зачисления заемных денежных средств на счета юридического лица - продавца транспортного средства);

- если потребительский кредит предоставляется заемщику в целях полного или частичного исполнения им обязательств по другому кредиту (займу) или другим кредитам (займам) и если это не повлечет за собой увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика;

- если заемщиком не позднее чем за два дня до направления заявления о предоставлении кредита назначено уполномоченное лицо для получения подтверждения заключения кредитного договора;

- если Общество перечисляет денежные средства юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющим реализацию товаров (выполнение работ, оказание услуг) в счет оплаты товаров (работ, услуг), приобретаемых заемщиком, за исключением случаев их приобретения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Порядок предоставления Заемщику графика платежей

2.5.1. Неотъемлемой частью договора микрозайма является график платежей, выдаваемый Заемщику, при заключении договора микрозайма. В графике платежей указываются срок и сумма платежей по возврату микрозайма и процентов по нему.

2.5.2. График платежей подписывается представителем Общества и Заемщиком. На графике платежей ставится печать Общества.

3. Погашение микрозайма

3.1. Погашение микрозайма осуществляется в соответствии с графиком платежей или в ином, установленном сторонами договора порядке.

3.2. Проценты по договору микрозайма начисляются, начиная со следующего дня после даты получения Заемщиком денежных средств.

3.3. Погашение осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Займодавца или внесения наличных денежных средств в кассу Займодавца. Внесение наличных денежных средств, в кассу Займодавца является бесплатным.

3.4. В договоре микрозайма в случае частичного досрочного его возврата может быть установлено требование, о досрочном возврате части микрозайма только в день совершения

очередного платежа по договору микрозайма в соответствии с графиком платежей по договору микрозайма, но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Общества о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозайма.

3.5. Сумма произведенного Заемщиком платежа по договору потребительского микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в очередности в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

3.6. В случае нарушения сроков и сумм платежей по возврату микрозайма и уплаты процентов на него Займодавец начисляет ежедневно пени в размере 0,05% на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

3.7. Требования Займодавца об уплате неустойки, процентов за пользование чужими денежными средствами, иные денежные требования, связанные с применением мер гражданско-правовой ответственности, могут быть добровольно удовлетворены Заемщиком как до, так после удовлетворения требований Займодавца в порядке ст. 319 Гражданского кодекса РФ.

3.8. При нарушении Заемщиком графика платежей по договору микрозайма сумма расходов заемщика может увеличиться по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях.

3.9. В случае необходимости, по требованию представителя Общества, при погашении микрозайма, Клиент обязан представить документы, необходимые для идентификации личности.

4. Права и обязанности клиента

4.1. Клиент обязан:

4.1.1. До подписания договора микрозайма внимательно проанализировать свое финансовое положение, учитывая, в том числе, следующие факторы:

- соразмерность долговой нагрузки получателя финансовой услуги с текущим финансовым положением;

- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);

- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения своих обязательств по договору об оказании финансовой услуги (в том числе, потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по не зависящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

4.1.2. Представлять документы (оригиналы и заверенные копии) и иные сведения, запрашиваемые Займодавцем в соответствии с ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 151-ФЗ от 02.07.2010 «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», а также сведения о своем идентификационном номере налогоплательщика.

4.1.3. Использовать полученные от Займодавца денежные средства исключительно на цели, установленные договором микрозайма (в случае, если займ является целевым).

4.1.4. Своевременно и в полном объеме вносить платежи по возврату суммы микрозайма и уплате процентов за пользование займом в сроки, предусмотренные графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

4.1.5. Нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и условиями заключенного договора микрозайма.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. Отказаться от получения микрозайма до момента фактического получения денежных средств.

4.2.2. Знакомиться с Правилами предоставления микрозаймов, утвержденными микрофинансовой организацией.

4.2.3. Получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозаймов, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

4.2.4. В течение четырнадцати календарных дней с даты получения микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма, без предварительного уведомления Общества с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.2.5. Вернуть досрочно займодавцу всю сумму полученного микрозайма или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным договором микрозайма, не менее чем за четырнадцать календарных дней до дня возврата микрозайма.

4.2.6. В случае возникновения спорных моментов подавать обращения в Общество. Обращения подаются Клиентом в письменной форме по юридическому адресу Общества (нарочно или почтовым направлением), а также на электронную почту Общества. Требования к информации и документам (при их наличии), содержащимся в обращении:

- в отношении Клиента, являющегося физическим лицом, фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый или электронный), для направления ответа на обращение;

- номер договора, заключенного между Клиентом и Обществом;

- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Общества, действия (бездействие) которого обжалуются;

- 4) иные сведения, которые Клиент считает необходимым сообщить;

- 5) копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

4.2.7. При возникновении просроченной задолженности по договору микрозайма Клиент (его правопреемник, представитель) вправе:

- обратиться в Общество с заявлением о реструктуризации задолженности;

- заключать с Обществом дополнительное соглашение(ия) о реструктуризации задолженности (в случае принятия Обществом положительного решения о возможности её проведения).

4.2.8. Дать свое согласие или отказ на уступку прав (требований) по договору микрозайма третьим лицам, в соответствии с условиями действующего законодательства, путем постановки соответствующей отметки в индивидуальных условиях договора микрозайма перед его подписанием.

4.2.9. Иметь иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и условиями заключенного договора микрозайма.

5. Порядок утверждения и изменения правил

5.1. Настоящие Правила утверждаются директором Общества, размещаются на сайте www.fcb-56.ru и в офисах Общества на информационном стенде для ознакомления всех заинтересованных лиц.

5.2. Изменения в настоящих Правилах утверждаются директором Общества и публикуются на сайте www.fcb-56.ru и в офисах Общества на информационном стенде.

6. Ограничения в деятельности Общества. Права и обязанности Общества.

6.1. Общество не вправе:

1) выступать поручителем по обязательствам своих учредителей (участников, акционеров), а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

2) без предварительного решения высшего органа управления микрофинансовой организации об одобрении соответствующих сделок совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности микрофинансовой организации имущества либо иным образом влекущие уменьшение балансовой стоимости имущества микрофинансовой организации на десять и более процентов балансовой стоимости активов микрофинансовой организации, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности микрофинансовой организации за последний отчетный период. Сделка микрофинансовой организации, совершенная с нарушением данного требования, может быть

признана недействительной по иску микрофинансовой организации или по иску не менее трети состава ее учредителей (участников, акционеров);

3) выдавать займы в иностранной валюте;

4) - по договорам потребительского займа, заключенным до 30 июня 2019г., устанавливать ставку, превышающую **1,5 процента в день**;

- по договорам потребительского займа, заключенным с 01 июля 2019г., устанавливать ставку, превышающую **1 процент в день**;

- по договорам потребительского займа, заключенным с 01 июля 2023г., устанавливать ставку, превышающую **0,8 процента в день**.

5) в одностороннем порядке изменять размер процентных ставок и (или) порядок их определения по договорам микрозайма, комиссионное вознаграждение и сроки действия этих договоров с клиентами - индивидуальными предпринимателями;

6) в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по договорам микрозайма, сокращать срок их действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение этих договоров с клиентами - физическими лицами;

7) применять к заемщику, являющемуся физическим лицом, в том числе к индивидуальному предпринимателю, досрочно полностью или частично возвратившему микрофинансовой организации сумму микрозайма и предварительно письменно уведомившему о таком намерении микрофинансовую организацию не менее чем за десять календарных дней, штрафные санкции за досрочный возврат микрозайма;

8) осуществлять любые виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;

9) выдавать заемщику - индивидуальному предпринимателю микрозайм (микрозаймы), если сумма основного долга заемщика - индивидуального предпринимателя перед этой микрофинансовой организацией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит пять миллионов рублей;

10) - по договорам потребительского займа, заключенным до 30 июня 2019г., срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет **двух с половиной размеров** суммы предоставленного потребительского займа;

- по договорам потребительского займа, заключенным в период с 01 июля до 31 декабря 2019г., срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет **двукратного размера** суммы предоставленного потребительского займа;

- по договорам потребительского займа, заключенным в период с 01 января 2020г. по 30 июня 2023г., срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет **полуторакратного размера** суммы предоставленного потребительского займа;

- по договорам потребительского займа, заключенным в период с 01 июля 2023г. по 31 марта 2026г., срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по

договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет **130 процентов** от суммы предоставленного потребительского займа.

- по договорам потребительского займа, заключенным с 01 апреля 2026г., срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, а также платежи за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые кредитором заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет **100 процентов** от суммы предоставленного потребительского займа.

Условие, содержащее данный запрет, указано Обществом на первой странице договора потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского займа.

11) использовать полное и (или) сокращенное наименование, в том числе полное и (или) сокращенное фирменное наименование, совпадающее или сходное до степени смешения с полным и (или) сокращенным наименованием, в том числе с полным и (или) сокращенным фирменным наименованием, микрофинансовой организации или иной финансовой организации, сведения о которой были внесены в единый государственный реестр юридических лиц ранее государственной регистрации, соответствующей микрофинансовой организации. Данный запрет не распространяется на микрофинансовые организации, использующие полное и (или) сокращенное наименование, в том числе полное и (или) сокращенное фирменное наименование, совпадающее или сходное до степени смешения с полным и (или) сокращенным наименованием, в том числе полным и (или) сокращенным фирменным наименованием, аффилированных с ними микрофинансовых или иных финансовых организаций.

12) привлекать денежные средства физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, за исключением денежных средств физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, являющихся учредителями (участниками, акционерами) микрокредитной компании;

13) выдавать заемщику - физическому лицу микрозайм (микрозаймы), если сумма основного долга заемщика перед микрокредитной компанией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит пятьсот тысяч рублей;

14) поручать кредитной организации на основании договора проведение идентификации или упрощенной идентификации клиента - физического лица;

15) выпускать и размещать облигации;

16) заключать с Заемщиком договор потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней, при наличии у Заемщика обязательств перед Обществом по иному договору потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которому не превышает 30 (тридцати) календарных дней;

17) заключать с одним Заемщиком более 9 (девяти) договоров потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, за исключением договоров, срок пользования денежными средствами, по которым фактически составил не более 7 (семи) календарных дней. При расчете предельного уровня платежеспособности Заемщика для целей настоящего пункта учитываются договоры потребительского микрозайма, срок возврата потребительского микрозайма по которым не превышает 30 (тридцати) календарных дней, заключенные в течение 1 (одного) года, предшествующего дате получения Обществом заявления-анкеты на получение очередного потребительского микрозайма от Заемщика;

18) заключать более 5 (пяти) дополнительных соглашений к договору потребительского микрозайма, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому

договору, с одним Заемщиком, если Заемщиком является физическое лицо и срок возврата займа, предусмотренный таким договором при его заключении, не превышает 30 (тридцати) календарных дней.

6.2. Особенности начисления процентов и иных платежей при просрочке исполнения обязательств по микрозайму:

1) После возникновения просрочки исполнения обязательства заемщика - физического лица по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов микрофинансовая организация по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

2) Условия, указанные в части 1 настоящей статьи, указаны Обществом на первой странице договора потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского займа

6.3. Права и обязанности Общества:

6.3.1. Права Общества:

1) Запрашивать у Заемщика и поручителя, документы и сведения, необходимые для исполнения обязательств по договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены правилами предоставления микрозаймов.

2) В любое время мотивированно отказаться от заключения договора микрозайма.

3) Общество вправе отказать в рассмотрении обращения Клиента по существу в следующих случаях:

- в обращении не указаны идентифицирующие Клиента признаки (в отношении Клиента, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.);
- в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу Общества, имуществу, жизни и (или) здоровью работников Общества, а также членов их семей;
- текст письменного обращения не поддается прочтению;
- в обращении содержится вопрос, на который Клиенту ранее предоставлялся письменный ответ по существу, и при этом во вновь полученном обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, о чем уведомляется лицо, направившее обращение.

4) Общество вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору потребительского займа только юридическому лицу, осуществляющему профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, юридическому лицу, осуществляющему деятельность по возврату просроченной задолженности физических лиц в качестве основного вида деятельности, специализированному финансовому обществу или физическому лицу, указанному в письменном согласии заемщика, полученном кредитором после возникновения у заемщика просроченной задолженности по договору потребительского займа, если запрет на осуществление уступки не предусмотрен федеральным законом или договором, содержащим условие о запрете уступки.

5) Иметь иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозаймов.

6.3.2. Обязанности Общества:

1) Предоставить Клиенту, подавшему заявление-анкету на предоставление микрозайма, полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о его правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма.

2) Проинформировать Клиента, подавшее заявление-анкету на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Займодавца и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма.

3) с **01.03.2025** года Общество обязано при предоставлении потребительского займа запрашивать у заемщика идентификационный номер налогоплательщика (далее ИНН), проверять ИНН заемщика на валидность с помощью сервиса ФНС России или цифрового профиля заемщика. Сведения об ИНН, принадлежащем заемщику, могут быть получены Обществом самостоятельно из государственной информационной системы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и (или) из цифрового профиля гражданина, созданного на базе федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

4) При несоответствии представленных Заемщиком сведений об ИНН, выявленном в рамках проверки, или невозможности самостоятельного получения сведений об ИНН, Общество отказывает Заемщику в заключении договора потребительского займа. Общество обязано уведомить Заемщика в письменной форме об отказе с указанием причины не позднее окончания рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отказе.

5) В договорах микрозаймов в обязательном порядке должен содержаться QR-код.

QR-код должен быть шириной не менее чем 20 мм и содержать следующую информацию:

- наименование микрофинансовой организации, ее номер в государственном реестре микрофинансовых организаций, контактный номер телефона;

- ссылка (сетевой адрес) на официальный сайт Общества;

- ссылка (сетевой адрес) на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую Правила предоставления микрозаймов, утвержденные органом управления Общества;

- ссылка (сетевой адрес) на сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» саморегулируемой организации микрофинансовых организаций, членом которой является Общество, а также ссылка (сетевой адрес) на страницу сайта этой саморегулируемой организации в сфере финансовых рынков, содержащую форму для подачи жалоб и обращений;

- ссылка (сетевой адрес) на официальный сайт Банка России www.cbr.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на страницу интернет-приемной Банка России;

- ссылка (сетевой адрес) на страницу сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Федеральной службы судебных приставов, содержащую форму для подачи жалоб и обращений на нарушение прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности физических лиц, возникшей из денежных обязательств.

б) Общество по договору потребительского микрозайма обязана бесплатно (но не более одного раза по одному договору микрозайма) и неограниченное число раз за плату, не превышающую расходов на изготовление соответствующего документа, предоставить Клиенту по его требованию заверенные микрофинансовой организацией копии следующих документов или обосновать невозможность предоставления таких документов:

- подписанный сторонами документ, содержащий индивидуальные условия договора микрозайма;

- подписанное Клиентом заявление-анкету на предоставление микрозайма;

- документ, подтверждающий выдачу Клиенту займа (ордер, платежное поручение, справка о перечислении денежных средств на электронное средство платежа);

- согласия, предоставленные Клиентом во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности;

- документ, подтверждающий полное исполнение Клиентом обязательств по договору микрозайма.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 3 настоящей статьи, предоставляются в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации соответствующего запроса от Клиента в "Журнале регистрации обращений". Документ, указанный в подпункте 5 настоящего пункта, предоставляется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации соответствующего запроса от Клиента в "Журнале регистрации обращений". Если обращение Клиента содержит помимо требования о предоставлении документов также иные требования или вопросы, Общество вправе предоставить указанные в пункте 3 настоящей статьи документы при ответе на такое обращение в течении 12 (двенадцати) рабочих дней с даты его регистрации в "Журнале регистрации обращений".

7) Общество обязано рассмотреть обращение Клиента по существу после устранения причин для отказа в рассмотрении обращения (если такие причины были), указанных в пункте 3 статьи 6.3.1.

8) В случае возникновения по договору потребительского займа просроченной задолженности, Общество с целью предотвращения дальнейшего увеличения долговой нагрузки Клиента обязана в течение 7 (семи) календарных дней с даты возникновения просроченной задолженности проинформировать Клиента о факте возникновения просроченной задолженности с использованием любых доступных способов связи с Клиентом, согласованных с Клиентом в договоре финансовой услуге, в том числе электронных каналов связи, или иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9) Общество обязано с учетом требований применимого законодательства Российской Федерации информировать Клиента по договору потребительского микрозайма о факте, сроке, суммах, составе и последствиях неисполнения обязательств по возврату просроченной задолженности, запрашивать у Клиента информацию относительно причин возникновения просроченной задолженности.

10) В случае получения заявления о реструктуризации задолженности, возникшей по договору потребительского микрозайма, Общество обязано рассмотреть такое заявление и проанализировать приведенные в заявлении факты, а также подтверждающие такие факты документы в порядке, установленном статьей 12 "Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации" (утв. Банком России 22.06.2017).

11) Общество обязано обеспечить хранение внутренних документов, содержащих условия выдачи микрозаймов, не менее 3 (трех) лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма.

7. Прочие условия

7.1. Заемщик дает согласие на хранение и обработку персональных данных в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006. Согласно п.7 ст.5 указанного выше закона Стороны определили хранения персональных данных до полного исполнения Заемщиком обязательств по договору. Общество **вправе** передавать и раскрывать любую информацию, касающуюся Договора микрозайма или клиента своим аффилированным лицам и агентам, а также третьим лицам (включая любые кредитные и некредитные финансовые организации, коллекторские бюро) для конфиденциального использования в соответствии с подписанным клиентом документа о Согласии на обработку персональных данных и с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Общество с ограниченной ответственностью
микрокредитная компания
«ФЦБ-56»**

РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

| | |
|---|---|
| Полное наименование | Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «ФЦБ-56» |
| Сокращенное наименование | ООО МКК «ФЦБ-56» |
| Юридический адрес: | 461040, Оренбургская область г. Бузулук, ул. Маршала Егорова д.42 |
| Почтовый адрес: | 461040, Оренбургская область г. Бузулук, ул. Маршала Егорова д.42 |
| Регистрационный номер (ОГРН): | 1165658069466 |
| Дата регистрации: | 26 июля 2016 года |
| Наименование регистрирующего органа: | Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Оренбургской области |
| Регистрационный номер записи о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций | 1703353008129 |
| ИНН | 5603044261 |
| КПП | 560301001 |
| ОКПО | 03716457 |
| ОКВЭД | 64.92 |
| ОКАТО | 53412000000 |
| ОКТМО | 53712000001 |
| Расчетный счет | 40702810246000003864 |
| Банк | Оренбургское отделение №8623 ПАО «Сбербанк России» |
| Корреспондентский счет | 30101810600000000601 |
| БИК | 045354601 |
| Директор | Саенко Елена Александровна |
| Телефон | 8(35342) 5-54-25 |
| Электронная почта | fcb-56@yandex.ru |
| Официальный сайт в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | www.fcb-56.ru |

Реестр микрозаймов от 01.04.2026г.

| № | Продукт | Постоянные условия | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--------------|--|---|--|-------------------------|--|---|--------------------------|---|
| | | Лица, которым предоставляется микрозайм | Необходимые документы | Обеспечение | Сроки микрозайма | Периодичность платежей | Процентные ставки *** | Суммы микрозайма | Штрафные санкции за просрочку | Диапазон полной стоимости микрозайма (ПСМЗ) | Срок рассмотрения заявки | Дополнительные условия продукта |
| 1 | Деньги до зарплаты | Физические лица работающие граждане РФ и пенсионеры-граждане РФ | 1. Обязательные: 1.1. Для работающих граждан: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 1.2. Для пенсионеров: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы: <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • пенсионное удостоверение и/или документ, подтверждающий размер пенсии; • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | Не требуется | 7 дн. 14 дн. 21 дн. 28 дн. | Разовое погашение в конце срока займа. | 1. Первый заём: 0,2% в день (73% годовых). 2. Пенсионерам: 0,4 - 0,7% в день (146% - 255,5% годовых) *. 3. Работающим гражданам: 0,5 - 0,8% в день (182,5% - 292% годовых) *. | от 1 000 до 30 000 руб. | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 73,000% - 292,000% | От 1-го часа до 1-го дня | 1. Процентная ставка 0,2% в день устанавливается для физических лиц, впервые оформляющих микрозайм в Обществе. 2. Начисление процентов происходит ежедневно со следующего дня после дня выдачи займа, до дня полного погашения. |
| 2 | Лояльный | Физические лица работающие граждане РФ и пенсионеры-граждане РФ | 1. Обязательные: 1.1. Для работающих граждан: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 1.2. Для пенсионеров: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы: <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы; • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • пенсионное удостоверение и/или документ, подтверждающий размер пенсии; • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | Не требуется | 2 мес. (56 дн.) | Проценты по займу оплачиваются ежемесячно (раз в 28 дн.), а сумма основного долга погашается в конце срока займа. | 1. Пенсионерам: 0,4 - 0,7% в день (146% - 255,5% годовых) *. 0,4% в день (146% годовых) - только для категории постоянного (лояльного) клиента см. в примечании (**) 2. Работающим гражданам: 0,5 - 0,8% в день (182,5% - 292% годовых) *. | от 3 000 до 30 000 руб. | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 146,000% - 292,000% | От 1-го часа до 1-го дня | 1. Начисление процентов происходит ежедневно со следующего дня после дня выдачи займа, до дня полного погашения. |
| 3 | Доверительный среднесрочный (до 6 месяцев) | Физические лица работающие граждане РФ | 1. Обязательные: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). 2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы: <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы; • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | Не требуется | 3 мес. (90-92 дн.) 6 мес. (180 дн.) | Ежемесячно. | 12,0%** - 14,0% в мес. (144% - 168% годовых) * | от 8 000 до 49 999 руб. | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 143,988% - 172,247% | От 1-го часа до 1-го дня | 1. Для диапазона процентных ставок установлен шаг 0,5%. 2. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество. 3. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа, до дня полного погашения. 4. Критерии постоянного (лояльного) клиента см. в примечании (**) 5. ЗАПРЕЩЕНО без согласования с головным офисом выдавать второй заем без обеспечения, если в совокупности с действующим займом сумма выдачи превышает лимит 50 000 рублей. |

| № | Продукт | Постоянные условия | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|---|------------------------|--|---------------------------------------|--|---|--------------------------|---|
| | | Лица, которым предоставляется микрозайм | Необходимые документы | Обеспечение | Сроки микрозайма | Периодичность платежей | Процентные ставки *** | Суммы микрозайма | Штрафные санкции за просрочку | Диапазон полной стоимости микрозайма (ПСМЗ) | Срок рассмотрения заявки | Дополнительные условия продукта |
| 4 | Доверительный долгосрочный (от 9 до 12 месяцев) | Физические лица работающие граждане РФ | <p>1. Обязательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). <p>2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы; • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | Не требуется | <p>9 мес.(270 дн.-276 дн.)</p> <p>12 мес.(365 дн.) (на 12 мес. только по согласованию с головным офисом)</p> | Ежемесячно. | 12,0% в мес. (144% годовых) | от 8 000 до 49 999 руб. | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 144,000% - 144,018% | От 1-го часа до 1-го дня | <p>1. Для диапазона процентных ставок установлен шаг 0,5%.</p> <p>2. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество.</p> <p>3. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа, до дня полного погашения.</p> <p>4. ЗАПРЕЩЕНО без согласования с головным офисом выдавать второй заем без обеспечения, если в совокупности с действующим займом сумма выдачи превышает лимит 50 000 рублей.</p> |
| 5 | Потребительский | Физические лица работающие граждане РФ, пенсионеры по любому основанию | <p>1. Обязательные:</p> <p>1.1 Для заемщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). <p>1.2. Для поручителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). <p>2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы; • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | Поручительство: Обязательное наличие минимум 1 (одного) поручителя. Поручителями могут быть работающие граждане РФ (с постоянным официальным доходом), а также пенсионеры. | <p>3 мес. (90-92 дн.)</p> <p>6 мес.(180 дн.-184 дн.)</p> <p>9 мес.(270 дн.-276 дн.)</p> <p>12 мес.(365 дн.) (на 12 мес. только по согласованию с головным офисом)</p> | Ежемесячно. | 9,5% в мес. (114% годовых) * 9,0% в мес. (108% годовых)** - только по согласованию с головным офисом. 2,0% - 4,0% в мес. (24%-48% годовых) - только для сотрудников организации. | от 8 000 до 500 000 руб. включительно | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 24,000% - 114,004% | От 1-го часа до 1-го дня | <p>1. Для диапазона процентных ставок установлен шаг 0,5%.</p> <p>2. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество.</p> <p>3. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа до дня полного погашения.</p> <p>4. Критерии постоянного (лояльного) клиента см. в примечании (**)</p> |
| 6 | Пенсионный | Физические лица граждане РФ, пенсионеры по любому основанию | <p>1. Обязательные:</p> <p>1.1. Для заемщика:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН). <p>1.2. Для поручителя (при наличии):</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС). <p>2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Справка по форме ЦМ о размере пенсии (заполняется в территориальном органе ПФ РФ) либо справка по форме ПФР, при условии наличия в ней всей необходимой информации; • пенсионное удостоверение. | Поручительство: Необходимость поручительства может быть установлена сотрудником, принимающим решение по выдаче микрозайма. | <p>3 мес. (90-92 дн.)</p> <p>6 мес.(180 дн.-184 дн.)</p> <p>9 мес.(270 дн.-276 дн.)</p> <p>12 мес.(365 дн.) (на 12 мес. только по согласованию с головным офисом)</p> | Ежемесячно. | 10,0% в мес. (120% годовых) - для микрозаймов не обеспеченных поручительством третьих лиц. 9,0% в мес. (108% годовых) - для микрозаймов обеспеченных поручительством третьих лиц. 8,5% в мес. (102% годовых)** - только по согласованию с головным офисом. | от 5 000 до 35 000 руб. | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 101,995% - 121,004% | От 1-го часа до 1-го дня | <p>1. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество.</p> <p>2. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа до дня полного погашения.</p> <p>3. Критерии постоянного (лояльного) клиента см. в примечании (**)</p> <p>4. ЗАПРЕЩЕНО без согласования с головным офисом выдавать второй заем без обеспечения, если в совокупности с действующим займом сумма выдачи превышает лимит 35000 рублей.</p> |

| № | Продукт | Постоянные условия | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---|---|--|---|------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|
| | | Лица, которым предоставляется микрозайм | Необходимые документы | Обеспечение | Сроки микрозайма | Периодичность платежей | Процентные ставки *** | Суммы микрозайма | Штрафные санкции за просрочку | Диапазон полной стоимости микрозайма (ПСМЗ) | Срок рассмотрения заявки | Дополнительные условия продукта |
| 7 | Автозалоговый займ | Физические лица работающие граждане РФ | 1. Обязательные: 1.1. Для заемщика: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • паспорт транспортного средства (ПТС); • свидетельство о регистрации на закладываемый автомобиль. 1.2. Для поручителя (при наличии): <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС). 2. Дополнительно сотрудником, принимающим решение по заявке, могут быть затребованы: <ul style="list-style-type: none"> • справка с места работы по форме НДФЛ №2 или документы подтверждающие место работы; • справка о дополнительных доходах или накоплениях (получаемые дивиденды от акций, проценты от инвестиций и т.д.); • иные документы, способные подтвердить платежеспособность клиента. | 1. Залог: личный автомобиль 2. Необходимость поручительства может быть установлена сотрудником, принимающим решение по выдаче микрозайма, при наличии сомнений в платежеспособности клиента | 3 мес. (90-92 дн.) 6 мес. (180 дн.-184 дн.) 9 мес. (270 дн.-276 дн.) 12 мес. (365 дн.) (на 12 мес. только по согласованию с головным офисом) | Ежемесячно. | 1. На суммы от 10 000 до 200 000 р. включительно - 9,0% в мес. (108% годовых) 2. На суммы от 201 000 до 500 000 р. включительно - 8,0% в мес. (96% годовых) ** | от 10 000 до 500 000 руб. Сумма от 201 000 до 500 000 руб. согласуется с головным офисом | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 96,000% - 108,008% | От 2-х часов до 2-х дней | 1. Критерии постоянного (лояльного) клиента см. в примечании (**) 2. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество. 3. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа до дня полного погашения. |
| 8 | На развитие бизнеса | Индивидуальные предприниматели зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории РФ | 1. Обязательные: 1.1. Для заемщика (ИП): <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС); • свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо о регистрации КФХ (при наличии); • договор аренды или свидетельство о праве собственности на используемые в бизнесе площади (для КФХ - на землю); 1.2. Для поручителя: <ul style="list-style-type: none"> • паспорт; • индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); • пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС). | Поручительство: Обязательно наличие минимум 1 (одного) поручителя. Поручителями могут быть работающие граждане РФ (с постоянным официальным доходом), а также пенсионеры. | 3 мес. (90-92 дн.) 6 мес. (180 дн.-184 дн.) 9 мес. (270 дн.-276 дн.) 12 мес. (365 дн.) (на 12 мес. только по согласованию с головным офисом) | Ежемесячно. | 9,0% - 10,0% в мес. (108% - 120% годовых) * 8,5% в мес. (102% годовых) ** - только по согласованию с головным офисом. | от 50 000 до 500 000 руб. (по согласованию с головным офисом) | 0,05% в день на непогашенную часть суммы основного долга | 101,995% - 121,004% | От 2-х часов до 2-х дней | 1. Обязательно посещение места жительства и бизнеса заемщика. 2. Для диапазона процентных ставок установлен шаг 0,5%. 3. Выдачу займа необходимо согласовать с головным офисом. 4. При начислении процентов количество дней в году принимается за 365, а количество дней в месяце – фактическое количество. 5. Начисление процентов происходит со следующего дня после дня выдачи займа до дня полного погашения. |

* Размер процентной ставки устанавливается сотрудником ООО МКК "ФЦБ-56" для каждого Заемщика индивидуально, но не может выходить за рамки указанного в реестре диапазона.

** Постоянным (лояльным) клиентом считается клиент, ранее 3 (три) раза бравший займ по любым продуктам ООО МКК "ФЦБ-56" при условии, что ни по одному из ранее заключенных клиентом договоров займа не была допущена просроченная задолженность. Клиентам, допускаявшим хотя бы по одному из договоров займа просроченную задолженность, выдача всех последующих займов производится **на общих условиях**.

*** ООО МКК "ФЦБ-56" не в праве начислять заемщику проценты, неустойки (штрафа, пени), иные меры ответственности по договору потребительского займа, срок возврата по которому на момент его заключения не превышает одного года, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа достигнет двукратного размера суммы предоставленного потребительского займа.